

VOORBURG GROUP ON SERVICE STATISTICS

Fifth Meeting
Paris, 1-5 October 1990

A SURVEY ON SERVICE INDUSTRY
IN THE FRENCH WEST INDIES

Philippe TROGAN, INSEE

A SURVEY ON SERVICE INDUSTRY IN FRENCH WEST INDIES

The Annual Survey on (Market) Service Enterprises has been settled down and achieved for the first time in 1982. This survey has already been presented to the Voorburg Group in October 1988, at the Wiesbaden meeting. It covers the quasi totality of market service industries, except those dealing with financial services, trade and transports. The principal data collected concern: employment and remunerations, turnover and its breakdown at a very detailed level (corresponding to what would be a 5-digit NACE or a 6-digit ISIC), expenditures and their breakdown, investments and their breakdown; at last, enterprises with 20 or more wage-earners are requested to provide their profit and loss account. All enterprises with 20 or more wage-earners are surveyed, smaller enterprises are subject to sampling. Furthermore the sampling procedure is regionalized as to local services. The survey is carried out by mail. The entire operation is considered to be critical, since services, especially business services, are not the easiest industry to survey, and since, furthermore, the level of detail is rather ambitious.

Extending surveys on enterprises from Metropolitan France (which will be called hereafter the Metropole) to Overseas Departments had already been attempted but without great success. The extension of the Survey on Market Service Enterprises to the Antilles (French West Indies which correspond to three administrative departments: Guadeloupe with 300 000 inhabitants, Martinique with 300 000 inhabitants, French Guyana with 100 000 inhabitants) was performed, for the first time, in 1989 (on 1988 data). It was achieved without major difficulties, in a better way, as a matter of fact, than was forecast at the onset of the work. It must be underlined that, contrary to what was the situation when previous attempts were made, the computer environment was favorable, allowing the use of the computing chains and softwares of the Metropole survey, only with minor adaptations; this has also permitted to transfer the management of the survey to each of the three departments; people in the central offices had to intervene only for delivering the ready-made processing chains and to ensure a minimum remote technical assistance through electronic message carrier.

DIFFICULTIES WHICH WERE EXPECTED

A -DIFFICULTIES LINKED TO THE SURVEY ITSELF

The difficulties linked to the survey itself are encountered everywhere, in the Metropole as well as in the Antilles.

The activities covered are heterogeneous. At the 4-digit level, there are 70 activities, and around 300 activities at the 5-digit level used for the survey. In the Metropole, the problem is treated by concentrating the processing in one place, namely

in Nantes, where 100 persons are in charge of the 100 000 questionnaires. Each agent can therefore be specialized in the treatment of one or a small number of activities. In the Antilles, the sample size is small (3 100 questionnaires, always for 70 4-digit activities) and there are 6 or 7 agents; they can not be specialized as they are in Nantes. The organization stands, in consequence, exactly at the opposite: in consideration with local peculiarities and with the distances between the three departments, three teams have been established, one in each department, for processing the department's own questionnaires; however, one team, namely the one in Guadeloupe ensured the technical co-ordination; the non-specialization of the agents by type(s) of activities was compensated by their competence in the knowledge of local enterprises.

B SPECIAL DIFFICULTIES FOR ANTILLES

B1 The smallness of the population of enterprises

In the Metropole, the sampling base, the repertory of enterprises, contains around 700 000 enterprises in the market service industries; in the Antilles, the repertory contains less than 10 000 enterprises in these kinds of activities, and, in consideration with local peculiarities, results for each department are expected to be provided. In the Metropole, the sampling scheme is established from the 4-digit level of the classification and extrapolation of complete non-responses is performed at this level. For the Antilles, a "pseudo 3-digit level" has been created for designing the sampling scheme and for performing the extrapolation of non-responses. Sampling ratios which go down to 1/100th in the Metropole have been bound to the minimum of 1/20th in the Antilles. The threshold over which all enterprises are selected (exhaustivity) has been diminished from 19 to 9 wage-earners in the enterprise. At last, even if the questions are quite as detailed as in the Metropole, the aim is to disseminate results at the 2-digit level of the classification at most (this rule might be transgressed for results dealing with the total of the three departments for which, sometimes, a 3-digit level is used for publication).

B2 Accounting and Fiscal uses are less rigorous

Even if laws and rules are practically the same than in the Metropole, it is a fact that the enterprises in the Antilles are less rigorous as to their accounting and fiscal obligations. As a consequence, the number of enterprises which are taxed automatically because they did not provide any fiscal declaration, is extremely high. At the onset of the survey, one had to expect, in comparison with the Metropole, a smaller rate of response and a lesser quality of the responses.

As to the first point, indeed, one has observed a "spontaneous" rate of response much smaller than in the Metropole, but the final rate is rather close: 78% against 86% (the rate is rather small in Guadeloupe where, in the evening of

the launching of the survey, the hurricane HUGO had devastated the island, which had the consequence, as may be expected, that statistical concerns had become second; in Martinique, the rate of response is 84%). The final rate of response has been reached by supplementing non-responses to postal survey by direct survey through enumerators visiting the enterprises. This is a usual but costly procedure: in the Metropole, it is therefore limited to enterprises with 30 or more wage-earners, other non-respondants are only checked, by mail, as to their present existence (and not to obtain their records). In the Metropole, 1000 direct surveys were carried out from a sample of about 100000 enterprises, in the Antilles, the same number of direct surveys were carried out but, this time, from a sample of 3100 enterprises: the ratio is 30 times higher.

As to the bad quality of the answers of the respondents, the results concerning the automatic rectifications (automatic imputation for partial non-responses or of invalidated answers, by an ad-hoc computer programme) are not very different in the Metropole and in the Antilles, although they are somewhat not as good in the latter place; for example, the following percentages of processed files have been automatically rectified: 7% as to wage-earner work hours (against 4% in the Metropole), 8% as to expenditures and their breakdown (against 5%). Of course, in accordance with what was said earlier, the rate of rectification of the type of tax regime was much higher in the Antilles than in the Metropole.

On the basis of the number of questionnaires which were sent out, the percentage of those which were punched in, processed and tabulated (the complement is made of enterprises no more in activity, out of the scope of the survey or which are non-respondants) is around 70% in the Metropole and only 38% in the Antilles (45% in French Guyana, 38% in Martinique and 34% in Guadeloupe). This small rate is not the consequence of non-responses or of the bad quality of the questionnaires which were sent back, but it comes from the fact that the sampling base is of lesser quality than in the Metropole: among the questionnaires which were sent out, 40% have been answered to, in a way or in another, but were not processed because of the nature of the response (dead, out of scope, not presently in activity, ...); in the Metropole, the corresponding figure is 11%. It should be pointed out that, in the Antilles where the sampling ratios are rather high, the carrying over of the survey should make it possible to improve the quality of the repertory of enterprises by elimination of the dead enterprises and by modification of the classification of the activity of the enterprises normally in the repertory. These improvements, which, in turn, will help to obtain better survey results, will be re-enforced by the fact that, in 1990, surveys on enterprises in the trade and manufacturing industries will be established for the first time.

B3 The statistical and computational environment

As underlined before, the computational environment was favorable since the three departments were, from then

on, directly connected with the computer of INSEE, in Nantes, where the Metropole annual survey on service enterprises is processed. This was not the case before; indeed, when, earlier, similar operations were extended, computer processing chains had to be arranged in line with the existing local facilities. Because it was not possible to do better, one might have been lead to consider that it was not necessary to design as sophisticated statistical methodology and computer programmes for a survey with some hundreds of questionnaires as for the Metropole surveys for which ten thousands of questionnaires are sent out. One could also think that, in consideration of forecast difficulties, the level of quality of the computer statistical processings was to be dealt with only in second place.

As to the 1989 survey on service enterprises, the computer environment made it possible to duplicate, as it was, the statistical processing developed for the Metropole survey. This was therefore the most luxurious as well as the less costly solution, and it was also the most secure since the instruments had been tested for a long time. This choice can be considered, a posteriori, as the right one since the survey has been carried out without major difficulty and, in fact, in a better manner than its promoters thought it would. This results, in particular, from the fact that the statistical processing programmes provided to the Antilles were complete, which allowed the local statisticians to take the full responsibility of the survey, from the very beginning to the very end.

AS A CONCLUSION: NO IMPOVERISHMENT OF THE PROCESSING PROGRAMMES

Three difficulties were to be overcome: smallness of the sample, quality of data collection (including survey responses), design of the processing of collected data. These three types of difficulties are independant from one another, but their accumulation, if they are not correctly treated, might cause the failure of the operation.

The first difficulty, smallness of the population and of the sample, was solved by increasing the sampling ratio and by limiting the publications to the 2-digit level of the classification (in state of a 4-digit level);

the second difficulty, linked to data collection, turned out to be less important than expected, but it required a massive recourse to field surveys for non-respondants, which increased the questionnaire processing costs by approximately one third;

the third difficulty, which was not a difficulty in the present case, consists in the design and the achievement of the computer statistical processing chains. It is precisely when data are difficult to collect and/or their quality is dubious that the quality of the statistical processing is of major importance. This may appear as being a paradox, but justifying the design of "lightened" or "impoverished" computer statistical processing chains by the fact that there are difficulties

as to data collection or data quality increases the risk of failure. As a matter of fact, it is precisely when the outcome of data collection has much chances to include many non-responses and/or answers of dubious quality that the strain should be put on the quality and performances of the computer programmes for statistical processing.

-0-0-0-0-0-

LIST OF ANNEXES

- 1- Outcome of survey treatments (Metropole and Antilles)
 - data collection
 - automatic rectifications for the most frequently rectified variables
 - extrapolations of complete non-responses
- 2- Example of questionnaire used for computer and for organization services

Outcome of data collection.

(as % of questionnaires sent out)

Survey on 1988

Location	Number of questionnaires sent out	% of processed enterprises			% of enterpr. not processed		
		directly processed	Non-responses	extrapolated other cases	no more in activity	out of scope	other cases
Guadeloupe	1328	34.4	28.0	0.2	28.4	1.5	7.6
Martinique	1313	38.2	16.1	0.8	31.4	2.4	11.3
Fr.Guyana	437	45.3	23.3	0.9	13.2	1.6	15.6
F.W.Indies	3078	37.6	22.3	0.6	27.5	1.9	10.3
Met.France	92703	70.3	14.2	4.7	7.4	1.9	1.5

Outcome of automatic rectifications

(rate of restorations as % of processed files)

Only the most frequently rectified variables are presented in this table Survey on 1988

Location	Transfer-price of investments	Expenditures and break-downs	Investments and break-downs	Type of tax system	Legal status	Number of worked salaried hours
French West Indies	17.5	7.7	0.3	4.5	5.4	6.8
Metropolitan France	7.8	5.2	2.7	1.8	2.6	3.8

Extrapolation of non-responses

(ratio of number of enterprises usable for calculation after and before extrapolation)

Survey on 1988

Number of wage-earners	French West Indies	Metropolitan France
No wage-earner	1.35	1.27
1 to 5 wage-earners	1.38	1.24
6 to 9 wage-earners	1.34	1.21
10 to 19 wage-earners	1.21	1.21
20 to 49 wage-earners	1.07	1.18
50 to 99 wage-earners	1.05	1.10
100 and more wage-earners	1.00	1.00
Total	1.31	1.22
Guadeloupe	1.42	—
Martinique	1.24	—
French Guyana	1.27	—

4. Chiffre d'affaires (et production immobilisée)

pour le dernier exercice clos avant le 01-01-1989
(les numéros indiqués en référence sont ceux du Plan comptable révisé).

	Montant TVA comprise, en F	Montant de la TVA en F	Montant hors TVA, en F
Chiffre d'affaires net et production immobilisée (70 + 72)	RECET 1	2	3

5. Compte de résultat (hors TVA) pour le dernier exercice clos avant le 01-01-1989

Le compte se rapporte exclusivement à l'entreprise ici interrogée sans aucune consolidation (*).

CHARGES	DEBIT	Montant en F
Achats de marchandises	1	
Variations de stocks (stock initial moins stock final)	2 + 3	
Achats de matières premières et autres approvisionnements	4	
Variations de stocks (stock initial moins stock final)	5 + 6	
Autres achats et charges externes	7	
Impôts, taxes et versements assimilés	8	
Salaires et traitements	9	
Charges sociales	10	
Dotations d'exploitation		
- Sur immobilisations (amortissements)	11	
- Sur immobilisations (provisions)	12	
- Sur actif circulant (provisions)	13	
- Sur risques et charges (provisions)	14	
Autres charges	15	
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION	16	
Quotité-part de résultats sur opérations financières en commun	17	
Charges financières	18	
Charges exceptionnelles	19	
Participation des salariés aux fruits de l'exploitation	20	
Impôts sur les bénéfices	21	
TOTAL DES CHARGES	22	
Solde créditeur = bénéfice	23	

PRODUITS	CREDIT	Montant en F
Ventes de marchandises	1	
Production vendue		
- Usure	2	
- Service	3	
Chiffre d'affaires net	4	
Production stockée (stock final moins stock initial)	5 + 6	
Production immobilisée	7	
Subventions d'exploitation	8	
Reprise sur provisions et amortissements	9	
Transferts de charges	10	
Autres Produits	11	
TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	12	
Quotité-part de résultats sur opérations financières en commun	13	
Produits financiers	14	
Produits exceptionnels	15	
TOTAL DES PRODUITS	16	
Solde débiteur = perte	17	

6. Stocks globaux hors provisions pour dépréciation (hors TVA) (comptes 31 à 39 du Plan comptable révisé)

	Montant hors TVA en F
Stock au début de l'exercice	SKDES 2
Stock à la fin de l'exercice	SKFIN 3

(*) Si tel est le cas, indiquez la raison sociale, l'adresse et le numéro SIREN de la société-mère qui présente les comptes consolidés.

* l'entreprise possède-t-elle un ou plusieurs établissements ailleurs qu'à la DOM ?

si oui effectif salarié dans (ces) établissement(s)

et l'effectif salarié

* l'entreprise possède-t-elle un ou plusieurs établissements en France ?

si oui effectif salarié dans (ces) établissement(s)

chiffre d'affaires total

* l'entreprise possède-t-elle un ou plusieurs établissements à l'étranger ?

si oui effectif salarié dans (ces) établissement(s)

chiffre d'affaires total

INSEE
ANTILLES - GUYANE

Institut National de la Statistique
et des Etudes Economiques
SERVICE ENQUETEUR

Enquête Annuelle d'Entreprise 1988

Vue ministérielle n° 86 A 508 valables pour l'année 1988. Enquête statistique obligatoire (loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistiques) : les renseignements transmis ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique ; l'article du décret n° 84-528 du 17 juillet 1984 et l'avis du C.N.S. relatif au bulletin officiel du ministère de l'Economie, des Finances et du Budget n° 66-2 précisent les conditions dans lesquelles les données peuvent éventuellement être communiquées et diffusées. Tout délit de révélation ou une réponse scientiellement mensonge peut entraîner l'attribution d'une amende administrative. La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à la présente enquête par les entreprises interrogées. Elles leur garantissent un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès de l'INSEE.

Votre réponse doit nous parvenir par voie postale avant le :

Veuillez indiquer les coordonnées de la personne susceptible de fournir des renseignements complémentaires

M.

Tél.

Télex

Toute correspondance ou demande de renseignement relative
à la présente enquête doit être adressée à :

Référence SIREN à rappeler (dans toute correspondance)



L'adresse indiquée ci-dessus est-elle :

correcte

incorrecte

il s'agit d'un siège social
de l'entreprise

il s'agit d'une adresse
de correspondance

veuillez préciser ci-dessous
l'adresse exacte :

1. Caractéristiques de l'entreprise

(cocher les cases qui conviennent)

- Le numéro SIREN inscrit en première page est-il celui :
 - d'une personne physique
 - d'une personne morale ou d'une société de fait ou d'une société en participation

PER

1 Pour une personne physique

- Avez-vous exercé une activité indépendante au cours de l'année 1988 (expliquer individuellement) :

oui 1
non 2

Indiquez votre situation :

- Membre d'une société civile professionnelle 1
- Membre d'une société de fait 2
- Membre associé d'une société de personnes 3
- Gérant majoritaire d'une SARL 4
- Autre cas (préciser) 5

2 Pour une personne morale, une société de fait ou en participation, indiquez la forme juridique

- SARL, société unipersonnelle 1
- Société anonyme 2
- Société de fait 3
- Société civile professionnelle 4
- Société en nom collectif 5
- G.I.E. 6
- Société civile de moyens 10
- Société civile immobilière 7
- Société coopérative 8
- Établissement public 9
- Autre forme juridique 19
- (Préciser)

AI

AA

FJUR

3 Préciser votre activité sous son appellation usuelle (par exemple : cabinet d'avocat, agence immobilière) :

4 Régime d'imposition sur les bénéfices :

- Impôt sur les sociétés 01
 - impôt sur le revenu BIC régime du forfait 02
 - impôt sur le revenu BIC évaluation administrative 05
 - impôt sur le revenu BIC déclaration contrôlée 06
 - impôt sur le revenu BIC régime fiscal des salaires 07
 - impôt sur le revenu foncier 08
 - transparence fiscale 09
 - exonération totale 10
- Autre régime ou catégorie d'imposition (préciser) 19

RI

CLO

DUR

MOD

2. Conditions d'exercice

1 l'activité

- Date de clôture du dernier exercice comptable clos avant le 01-01-1989

Jour Mois Année

Durée de l'exercice en mois

- Modification des conditions de l'activité ayant pris effet pour ce dernier exercice (cocher la case qui convient)

- Pas de modification 10
- Début d'activité (achat, création, mutation de fonds) 20
- Mise en échec temporaire 30
- Fin d'activité (cessation, dissolution) 40
- Transformation d'entreprise individuelle en société 50
- Autre modification (préciser) 60

PAGE 3

ne rien inscrire

3. Effectifs

- Effectif salarié inscrit dans l'entreprise :

Cette rubrique concerne tout le personnel salarié et assimilé

- COMPTER : la totalité des salariés rémunérés directement par l'entreprise y compris les dirigeants de sociétés et gérants salariés, le personnel saisonnier, les travailleurs salariés à temps partiel, les apprentis sous contrat.
- NE PAS COMPTER : le personnel rémunéré par d'autres entreprises (travail temporaire, personnel prêt par d'autres entreprises).

- 1.1. Effectifs salariés y compris les intermittents au 31-12-1988 (pour les entreprises remplissant le formulaire normal DADS 1, l'ensemble des salariés figure à la rubrique B)

ESALA	1	2	3	4	5
	Direction et autres salariés à temps plein y compris salariés	Autres salariés à temps plein y compris salariés	Salariés à temps partiel, non compris apprentis	Apprentis	Ensemble des salariés

(Le personnel à temps partiel est le personnel occupé à temps partiel sur le site principal ou sur des sites annexes de l'entreprise.)

- 1.2. Effectifs mineurs, nombre total d'heures travaillées en 1988 (ces renseignements figurent à la rubrique D des imprimés DADS 1 ou aux rubriques 12 et 13 des imprimés DADS 1 simplifiés)

ETRIN	1	2	3	4
	Effectif au 1 ^{er} trimestre	Effectif au 2 ^e trimestre	Effectif au 3 ^e trimestre	Effectif au 4 ^e trimestre

ETRIN	5
	Nombre total d'heures travaillées par l'ensemble des salariés en 1988

- 1.3. Rémunérations et avantages en nature versés en 1988 (ces renseignements figurent respectivement dans les colonnes 20 et 22 de l'imprimé DADS 1 : les rémunérations sont à inscrire avant déduction de la part salariale des cotisations de sécurité sociale, chômage et retraite).

Montant des rémunérations (non compris les avantages en nature)

Montant des avantages en nature

REMUN	1	2
NATUR	1	2

CD

PU

SC

- 2. Effectif non salarié au 31-12-1988 : rubrique concernant aussi tous les exploitants individuels

NONSA	1	2	3	4
	Chefs d'entreprise (propriétaires-exploitants, gérants (liens), associés, investisseurs indépendants)	Aides familiaux occupés à temps plein	Aides familiaux occupés à temps partiel	Ensemble des non salariés

(Le personnel à temps partiel est le personnel occupé à temps partiel sur le site principal ou sur des sites annexes de l'entreprise.)

Suite au dos

11. Dépenses professionnelles (achats et charges externes) pour le dernier exercice

Le total des dépenses comprend : les achats de marchandises, matières premières et fournitures, les autres achats et charges externes ;

Il correspond aux postes 60, 61, 62 du Plan comptable révisé.

Le total des dépenses ne prend pas en compte les variations de stocks.

Il exclut : les frais de personnel ; les impôts ; les frais financiers ; les investissements et les dépenses de l'exploitant individuel à usage domestique.



Ensemble des dépenses (achats et charges externes) :

Montant TVA comprise, en F

Montant de la TVA en F

Montant hors TVA, en F

DÉPENSE 1 - 2 - 3



Répartition des dépenses (hors TVA déductible de préférence) :

- Achats de matériels et installations compris dans vos facturations "clés en mains"
- Autres achats de marchandises pour la revente ...
- Achats de matières consommables...
- Sous-traitances, prestations de services rétrocédées à des confrères...
- Locations mobilières et immobilières, redevances de gérance...
- Crédit-bail mobilier et immobilier...
- Location de personnel à des entreprises de travail temporaire
- Autres dépenses non indiquées ci-dessus (publicité, assurances, ...)

TOTAL...

	Montant en francs
14	
29	
30	
40	
51	
52	
53	
59	
99	

CDEP

REPDE

Veuillez rappeler les autres charges de l'entreprise (Montant en francs) :

- frais de personnel
- impôts et taxes (hors TVA)

TYP : 71

EAE 88

6. Ne concerne pas ce type de questionnaire

7. Investissements professionnels et cessions au cours du dernier exercice

Les acquisitions et cessions de fonds de commerce ou autres immobilisations incorporelles ou financières sont exclues.



Investissements professionnels (crédit-bail exclu) :

- Avez-vous, au cours du dernier exercice, et pour vos besoins professionnels, acquis ou aménagé ou construit : des terrains, des bâtiments, des véhicules, du matériel, de l'outillage, du mobilier...
- Si oui, veuillez en préciser, ci-dessous, la nature et la valeur, hors taxes déductibles et sans aucune déduction d'amortissement.

oui ☐ 1 non ☐ 2

	INVEST.	Montant en francs
Terrains...	1	
Bâtiments ou ouvrages existants...	2	
Constructions neuves, travaux de génie-civil, aménagement et installations se rapportant aux constructions neuves ou anciennes...	3	
Matériel de transport (véhicules professionnels)...	4	
	5	
Matériel, outillage, autres immobilisations corporelles (non compris matériel de transport)...	6	
	7	
Total (correspondant au montant indiqué page 4)...	8	



Cessions

- Avez-vous, au cours du dernier exercice, cédé du matériel, de l'outillage, des véhicules, des terrains, des bâtiments à usage professionnel (à l'exclusion des fonds de commerce ou autres immobilisations incorporelles ou financières)...

oui ☐ 1 non ☐ 2

Page 8

QS

Page 9

QS

ETN

B. Répartition du chiffre d'affaires ou des recettes

- Effectuer de préférence cette ventilation hors TVA déductible.
- Inscrire aux rubriques correspondant le mieux à vos activités les charges remboursables, les prestations de services rétrocédées à des confrères, les avantages en nature alloués au personnel.
- En l'absence de comptabilité précise, effectuer au moins des évaluations approximatives par exemple à partir de pourcentages.
- Le total doit être égal au montant du chiffre d'affaires ou des recettes inscrit au cadre 4 (postes 70, 72 du Plan comptable révisé).

ETUDES ECONOMIQUES ET SOCIOLOGIQUES

- Etudes sociologiques, enquêtes d'opinion, études de marché, études économiques et financières.....
- Etudes d'urbanisme (à l'exclusion des études techniques, cf. ci-dessus).....

DOCUMENTATION, RELATIONS PUBLIQUES, ORGANISATION DE CONGRES, FOIRES, SALONS

- Documentation, conseils, recherche, diffusion.....
- Relations publiques, organisation de congrès, foires, salons.....
- Gestion et diffusion de bases de données.....

ORGANISATION

- Organisation, conseil de gestion, formation et recrutement du personnel.....

ETUDES ET TRAVAUX A FACON INFORMATIQUES (non compris livraisons de matériels et installations)

- Etudes en informatique, fournitures de logiciels non standards, ingénierie système.....
- Ventes ou location de logiciels (standards).....
- Travaux à façon informatiques (saisie de données, etc....)

	Montant en francs
77025	
77026	
77071	
77074	
77075	
77034	
77035	
77036	
77040	

AUTRES ACTIVITES

- Location ou mise à disposition de personnel.....
- Expertise, préciser le domaine principal.....
- Autres activités, veuillez préciser.....

7714B	
99999	

TOTAL

OPRO

VENCA